

SCHOOLGIDS 2019 - 2020



Gereformeerd Kindcentrum

Aquamarijn



INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	2	Goede doelen	15
Voorwoord	3	Kerstlichtjestocht	15
1. Visie en missie Aquamarijn	4	5. Onderwijs	16
Identiteit	4	6. Hoe volgen wij de ontwikkeling van onze kinderen	17
Belofte	4	Kwaliteit van het onderwijs	17
Kernwaarden	4	Het volgen van de ontwikkeling	17
2. Tijden en vakanties	6	Leerling Volg Systeem (LVS)	17
Openingstijden onderwijs	6	Inzicht in de ontwikkeling	18
Openingstijden opvang	6	Kwaliteit meten	18
Vakanties	7	7. Plannen	20
Studiedagen en vrije dagen	7	8. Passend Onderwijs en Ondersteuning	21
Belangrijke data	8	Wat is Passend Onderwijs?	21
3. Praktische zaken	10	Het samenwerkingsverband	21
Halen en brengen	10	Basisondersteuning en schoolondersteuningsprofiel	21
Tussenschoolse opvang	10	Zorgplicht	21
Ontruimingsplan	11	Handelingsgericht werken	22
Verlof	11	Florion Onderwijsondersteuning	22
Ziekte	12	Op weg naar Arrangeren	22
Start nieuwe kleuters	12	Arrangement	22
Op de hoogte	12	Commissie Toewijzen Toelaatbaarheid	23
Regels m.b.t. schorsing en/of verwijdering van leerlingen	13	Gereformeerd SBO Het Speelwerk	23
4. Activiteiten	14	Communicatie	23
Christelijke feestdagen	14	9. Organisatie	24
Weeksluitingen	14	CKO KleurRijk	24
Schoolreizen/kamp	14	Florion	25
Excursies	14	Ouderbijdrage	28
Sinterklaas	14	Verzekeringen	29
Koningsdag	15	Klachtenregeling: waar gaat het om?	30
Sporttoernooien	15	Informatie over Scope	32
Verkeersexamen	15		

VOORWOORD

*God van licht, wees mijn Gids
Leid mij door het donker
Ik vertrouw op U*

Beste ouders,

Jullie lezen in de schoolgids. In deze gids staan praktische zaken die te maken hebben met het lopende jaar.

Bij het organiseren van dagelijks onderwijs & opvang aan ruim 300 kinderen komt heel wat kijken. Het regelen van de praktische zaken, zoals verwoord in deze gids, helpen daarbij om het goed vorm te geven. We hopen daarmee dat we samen met jullie voor een goed jaar zorgen om alle kinderen te helpen ontwikkelen.

We weten ons daarin afhankelijk van de Heer. Ook dit jaar is Hij voor ons een God van licht, een Gids waarop wij kunnen vertrouwen. Tot Hem bidden we dagelijks om zegen. Dat wij samen met jullie in Zijn naam er goed jaar van mogen maken.

Namens het team,

Pieter Lassche
Directeur kindcentrum Aquamarijn



1. VISIE EN MISSIE

STA OP EN SCHITTER

Identiteit

Veelkleurigheid van Gods schepping

Wij geloven dat heel de schepping, met haar diversiteit en veelkleurigheid, een afspiegeling is van Gods grootheid. Zo schiep Hij ieder mens anders, elk met zijn of haar eigen talenten. Die veelkleurigheid mag zichtbaar aanwezig zijn voor de wereld om ons heen. We hoeven niet op elkaar te lijken of hetzelfde te kunnen. Sterker nog: we hebben elkaar juist nodig vanwege die verschillen. Hoe divers we ook zijn, samen vormen we een geheel: veelstemmig, veelkleurig, veelbelovend én in verbinding.

Belofte

Waardevolle bijdrage

We beloven dat we elk kind – en ook onze medewerkers – erkenning en ruimte geven om zich te ontwikkelen. Samen gaan we op zoek naar het talent dat we van God gekregen hebben. Als kinderen groeien, bloeien – en dus schitteren –, leveren ze een waardevolle bijdrage aan deze wereld. Ieder op zijn of haar eigen manier.

Kinderen vormen een uniek onderdeel van Gods schepping. Omdat we geloven in een grote veelzijdige God, geloven we ook in elk kind. Zodat zij van zichzelf leren houden en van anderen. Op deze manier ontstaat er een prachtig geheel waarin kinderen maximaal verschillen in optimale samenhang.

Kernwaarden: Eigenheid, ontwikkelen en verbinden

Eigenheid

Je mag er zijn, je bent goed zoals je bent. We stimuleren en motiveren je om jezelf te zijn, tot jezelf te komen en jezelf aan anderen te verbinden. Dan durf je de stap te zetten naar ontwikkeling en leer je kijken naar jezelf zoals God naar jou kijkt.

Ontwikkelen

Om jezelf te kunnen zijn, moet je blijven ontwikkelen. Je maakt je unieke betekenis pas waar wanneer je steeds je talenten zoekt en inzet. Samen komen we zo elke dag een stapje dichterbij Gods bestemming.

Verbinden

Om te kunnen ontplooiën, heb je de ander nodig. Daarom verwachten we van jou, en daarmee ook van onszelf, dat je verbinding zoekt met mensen om je heen. Samen met God gaan we op ontdekkingstocht, zodat je wordt wie je bent: waardevol voor jezelf en van betekenis voor de ander.

Speerpunten

De identiteit, belofte en kernwaarden laten zien vanuit welke passie we werken en waarom we doen wat we doen. Dit brengt ons tot de volgende speerpunten:

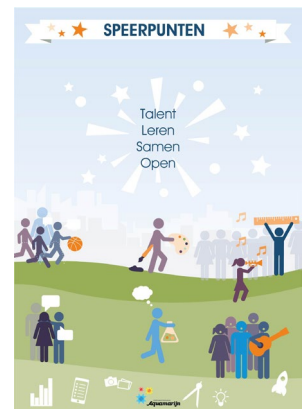
Talent - Op Aquamarijn ontdekt en ontwikkelt ieder zijn talent.

Leren - Op Aquamarijn geven wij de ruimte om je eigen leerweg te ontwerpen.

Samen - Op Aquamarijn ontwikkelen we ons in verbinding met anderen door optimale samenwerking.

Open - Op Aquamarijn zijn wij naar buiten gericht, omdat iedereen van waarde is in deze wereld.

Gods veelkleurigheid mag zichtbaar zijn: op Aquamarijn, in ieder kind én daarbuiten: sta op en schitter!



2. TIJDEN EN VAKANTIES

Openingstijden onderwijs

Dagen	Groep 0 en 1	Groep 2 t/m 4	Groep 5 en 6	Groep 7 en 8 (dependance)
Maandag	08.30 – 14.45 uur	08.30 – 14.45 uur	08.30 – 14.45 uur	08.45 – 14.45 uur
Dinsdag	08.30 – 14.45 uur	08.30 – 14.45 uur	08.30 – 14.45 uur	08.45 – 14.45 uur
Woensdag	Vrij	08.30 – 12.30 uur	08.30 – 12.30 uur	08.45 – 12.45 uur
Donderdag	08.30 – 14.45 uur	08.30 – 14.45 uur	08.30 – 14.45 uur	08.45 – 14.45 uur
Vrijdag	08.30 – 12.00 uur	08.30 – 12.00 uur	08.30 – 14.45 uur	08.45 – 14.45 uur

- Een instroomgroep wordt gestart op het moment dat de kleuterklassen 0/1/2 te groot worden.
- Kinderen die na 1 januari instromen gaan in principe op maandag, dinsdag en donderdag naar school. In overleg is de vrijdag mogelijk.
- Groep 7 en 8 zijn op vrijdag vanaf 11:45 uur op Aquamarijn.

Openingstijden opvang

	Kinderdagverblijf	Peuterplus	BSO	Vakanties opvang
Maandag	07.30 – 18.30 uur	Gesloten	07.30 – 08.30 uur 14.45 – 18.30 uur	07.30 – 18.30 uur
Dinsdag	07.30 – 18.30 uur	Gesloten	07.30 – 08.30 uur 14.45 – 18.30 uur	07.30 – 18.30 uur
Woensdag	07.30 – 18.30 uur	08.30 – 12.30	Gesloten	Gesloten
Donderdag	07.30 – 18.30 uur	Gesloten	07.30 – 08.30 uur 14.45 – 18.30 uur	07.30 – 18.30 uur
Vrijdag	07.30 – 18.30 uur	08.30 – 12.00	07.30 – 08.30 uur 12.00 – 18.30 uur	Gesloten

Vakantie

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	21 t/m 25 oktober 2019
Kerstvakantie	23 december 2019 t/m 3 januari 2020
Voorjaarsvakantie	17 t/m 21 februari 2020
Meivakantie	27 april t/m 8 mei 2020
Zomervakantie	6 juli t/m 15 augustus 2020

Studiedagen en vrije dagen

Studiedag	Wie	Datum
Studiedag gehele IKC	Opvang en onderwijs gesloten	Donderdag 19 september 2019
Studiedag gehele IKC	Onderwijs gesloten, opvang open	Vrijdag 20 september 2019
Studiedag onderwijs	Onderwijs gesloten, opvang open	Woensdag 27 november 2019
Studiedag onderwijs	Onderwijs gesloten, opvang open	Woensdag 18 maart 2020
Studiedag onderwijs	Onderwijs gesloten, opvang open	Dinsdag 2 juni 2020

Feestdag	Wie	Datum
Goede vrijdag	Onderwijs open tot 12:00 uur, opvang open	10 april 2020
Pasen	Opvang en onderwijs gesloten	13 april 2020
Hemelvaart	Opvang en onderwijs gesloten	21 mei 2020
Vrijdag 22 mei	Onderwijs gesloten, opvang open	22 mei 2020
Pinksteren	Opvang en onderwijs gesloten	1 juni 2020

Regeling rondom opvang

- Studiedag onderwijs: Er zijn geen gevolgen voor de kinderen van het KDV. Voor de BSO geldt dat je extra opvang kunt aanvragen voor de uren tussen 8.30 en 14.45 uur wanneer je kind normaal op deze dag naar de BSO gaat. Ook als je kind normaal niet op deze dag komt, kun je op studiedagen voor de BSO extra uren afnemen van 8.30 tot 18.30, op de dagen dat de opvang open is.
- Vakanties: Tijdens vakanties verwachten wij alleen de kinderen met een 50-weeken contract. Uiteraard zijn andere kinderen ook welkom. Deze dag moet dan aangevraagd worden als extra uren.

Belangrijke data

Activiteit	Datum	Toelichting
Start nieuwe schooljaar	26 augustus 2019	
Groepsinformatieavond	3 september 2019	19.30 uur
Luistergesprekken	11 t/m 16 september 2019	Alle leerlingen zijn bij de gesprekken aanwezig
Kijkochtend ouders	31 oktober 2019	
Schoolschoonmaak	5 november 2019	Ouders A t/m F
Schoolschoonmaak	7 november 2019	Ouders G t/m K
Kijkochtend ouders	12 november 2019	
Lichtjestocht	19 december 2019	
Kerstontbijt	20 december 2019	
1e rapport mee	7 februari 2020	
Oudergesprekken	24 t/m 27 februari 2020	Uitnodiging volgt via Parro
Kijkochtend ouders	4 maart 2020	
Projectmaand	9 maart t/m 10 april 2020	
Schoolschoonmaak	17 maart 2020	Ouders L t/m S
Schoolschoonmaak	19 maart 2020	Ouders T t/m Z
Kijkochtend ouders	23 maart 2020	
CITO eindtoets	15 t/m 17 april 2020	

Koningsspelen	17 april 2020	
Schoolreis	18 juni 2020	
Facultatieve oudergesprekken	22 juni 2020	Ouders kunnen zelf een gesprek met de leerkracht aanvragen. Je kunt ook uitgenodigd worden door de leerkracht.
Schoolschoonmaak kleuters	24 juni 2020	
2e rapport mee	26 juni 2020	
Afscheidsavond groep 8	30 juni 2020	



3. PRAKTISCHE ZAKEN

Halen en brengen

De verkeerssituatie is nogal onoverzichtelijk op de stoep en de straat bij het halen en brengen. Willen jullie meewerken aan de volgende afspraken om de veiligheid te vergroten?

- Parkeren auto; op het plein parkeren is niet toegestaan. Parkeren kan aan de overzijde van de straat. Tot 9.00 uur is het gratis parkeren ook op de grote parkeerplaats. Aan de schoolzijde van de Turfmarkt geen auto's parkeren, dan kunnen fietsers doorrijden tot de ingang van het plein en daar afstappen en het plein op gaan.
- Bij het uitgaan van de school mag er kortdurend geparkeerd worden op de Turfmarkt. Dit kan op de camperplaats en de eerste rij van de parkeerplaats, met de neus van de auto naar Aquamarijn. Met de gemeente is afgesproken dat er bij het uitgaan van de school er op deze voorste plekken van de Turfmarkt geen parkeerhandhaving is, er mag dan kort geparkeerd worden. Op de Bagijnensingel wordt er wel blijvend gecontroleerd.
- Algemene regel is: lopen op stoep en plein. Medewerkers en ouders geven hierin in een voorbeeld. We stappen af en lopen op het plein.
- Ook in de buurt niet op de stoep fietsen
- Na schooltijd; kom gerust op het plein staan met de fietsen, maar niet voor de uitgangen. Kom wat

verder het plein op.

- Bij wegrijden met de auto: niet keren op de Turfmarkt. Je kunt gewoon rechtdoor om het appartementengebouw heen rijden en dan kom je weer terug op de Turfmarkt en/of de Bagijnensingel. Dat scheelt draaien van auto's op straat en maakt het allemaal veiliger.

Dus:

1. Parkeren auto's niet op het plein, maar aan overzijde van de Turfmarkt; kan ook op de grote parkeerplaats.
2. In de buurt niet op de stoep fietsen.
3. Einde schooltijd; kom met de fiets het plein op om je kind(eren) op te wachten.
4. Laat de uitgangen vrij.

Tussenschoolse opvang

We organiseren op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag voor de kinderen tussen de middag de Tussenschoolse opvang (TSO). Hiervoor is per middag drie kwartier beschikbaar. Kinderen die aan TSO deelnemen, eten eerst gedurende een kwartier onder begeleiding van de leerkracht samen met de andere kinderen in de klas (de kinderen krijgen hun eten van thuis mee). Daarna spelen de kinderen een half uur op het plein onder begeleiding van medewerkers en enkele vrijwilligers.

Ouders kunnen kiezen of hun kind al dan niet aan de TSO deelneemt. Een kind dat hieraan deelneemt, blijft de hele week tussen de middag op school. Het is niet mogelijk om voor een deel van de dagen TSO af te nemen.

Voor deelname aan de TSO betalen de ouders de volgende bedragen:

1ste kind:	€ 85,- per jaar	€ 7,08 per maand
2de kind:	€ 80,- per jaar	€ 6,67 per maand
3de kind:	€ 75,- per jaar	€ 6,25 per maand
4de kind:	€ 70,- per jaar	€ 5,83 per maand

Voor het 5de kind en voor kinderen op de dependance hoeft niet betaald te worden.

De bedragen worden 3 keer per jaar gefactureerd:

In september worden de maanden september, oktober, november en december gefactureerd.

In januari worden de maanden januari, februari, maart en april gefactureerd.

In mei worden de maanden mei, juni, juli en augustus gefactureerd.

Wanneer een kind halverwege een schooljaar op school komt of van school afgaat, betaal je vanaf de eerste maand dat je kind komt of tot en met de laatste maand dat je kind op school zit. Dit zal altijd een volledig maandbedrag zijn.

Van de bijdragen van ouders voor de TSO worden medewerkers van CKO KleurRijk ingehuurd en worden de vrijwilligers betaald. Jaarlijks wordt over de inkomsten en uitgaven van de TSO verantwoording afgelegd aan de IKC-raad.

De coördinatie van de TSO ligt bij Gerard Alberts.

Gerard is te bereiken per e-mail:

gerardalberts@kleurrijk.nl.

Ontruimingsplan

Op school is een ontruimingsplan aanwezig. Elk jaar vindt er eenmaal een oefening plaats met de leerlingen. In elk lokaal is een vluchtplan aanwezig bij de uitgang. Hierin is de vluchtroute van die specifieke groep opgenomen. De leerkrachten weten middels een absentielijst of via de app van ons administratiesysteem welke leerlingen afwezig zijn.

Verlof

Er zijn door de overheid regels opgesteld ten aanzien van verlof buiten de vrije dagen en vakanties om. De regelgeving op dit gebied is als volgt: alle kinderen moeten vanaf de eerste van de maand volgende op hun 5e verjaardag op school zijn ingeschreven en de school geregeld bezoeken. Dit houdt in dat de leerlingen uitsluitend vrij zijn in de vastgestelde vakanties. De locatiedirecteur mag aan bepaalde ouders/verzorgers die door hun beroep aantoonbaar niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunnen gaan, toestem-

ming geven voor een extra verlof. Dit kan echter niet tijdens de eerste twee weken van het schooljaar. De locatie-directeur mag maximaal 10 dagen per jaar extra verlof toestaan wegens 'gewichtige omstandigheden', zoals een verhuizing, huwelijk, ziekte van familieleden tot in de 3e graad, overlijden of vanwege het voldoen van wettelijke verplichtingen. Ook de vervulling van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging vallen onder het extra verlof.

De directeur beslist over de aanvraag extra verlof. Het aanvraagformulier is te invullen via de website (<https://www.kindcentrumaquamarijn.nl/praktische-informatie/aanvraag-verlof/>). Graag het extra verlof tijdig aanvragen, minimaal 4 weken van tevoren.

Ziekte

Als je kind de school niet kan bezoeken kun je dit telefonisch of via een mail of via een bericht met Parro. Wanneer je kind afwezig is en hiervan geen melding is gemaakt zal de school contact met je opnemen. Wanneer een leerkracht ziek is zal getracht worden om hiervoor tijdig vervanging te regelen. Mocht dit niet lukken dan wordt de betreffende groep verdeeld over verschillende andere groepen of krijgen de kinderen vrijaf.

Start nieuwe kleuters

Gedurende het schooljaar mogen wij ook nieuwe leerlingen ontvangen.

Ongeveer een maand voordat de leerling vier jaar wordt, neemt de leerkracht van de groep contact op met ouders. Zij plannen dan samen een kennismakingsbezoek. Tijdens dit bezoek worden de wenmomenten vastgesteld. De leerling mag twee keer komen wennen voordat deze op school start. De kinderen starten op school wanneer zij vier jaar worden, of (als dat in het weekend is) de eerstvolgende schooldag.

Jonge kinderen die instromen vóór 1 januari worden gerekend tot groep 1. Daarom gaan zij vier dagen naar school. In sommige jaargangen wordt er gewerkt met een instroomgroep. In de instroomgroep zitten de jongste kinderen, de instromers. Een instroomgroep is extra kleutergroep die halverwege het schoolseizoen van start gaat. Het starten van een instroomgroep is afhankelijk van het aantal aanmeldingen en de grootte van de overige kleutergroepen. Mochten kinderen instromen na januari in de instroomgroep, dan hebben ouders de mogelijkheid om de vierde dag (vrijdagmorgen) hun kind ook naar school te laten gaan in de reguliere kleutergroepen. Het gebruikmaken van de vierde dag kan direct bij instroom of op een later moment.

Op de hoogte

Vanuit ons kindcentrum willen we je graag informeren. Dat gebeurt door de onderwijsgroepen en BSO via Parro door de leerkracht. Bij de kinderopvang wordt gewerkt met Konnect. Eén keer per maand brengen wij een nieuwsbrief uit: Fonkelnieuws. Deze ontvang je via de mail.

Regels m.b.t. schorsing en/of verwijdering van leerlingen

De schorsing of verwijdering van leerlingen is een uiterste maatregel die door de wetgever gebonden is aan strikte voorwaarden. Dit is niet verwonderlijk, omdat verwijdering ertoe kan leiden dat een leerling geen aansluiting meer vindt bij de samenleving. Schorsing of verwijdering kan het gevolg zijn van het gedrag van de leerling. Als het gedrag dusdanig is dat de sfeer in de groep zo wordt verstoord, dat handhaving in de groep onmogelijk is, zal overgegaan worden tot schorsing of verwijdering. Deze stap wordt niet zomaar genomen. Pas na zorgvuldig onderzoek (door Educatieve Academie, schoolarts ed.) wordt hiertoe overgegaan. Uiteraard na grondig overleg met de betrokken ouders. De directeur informeert de ouders in ieder geval schriftelijk over de reden en duur van de schorsing en de mogelijkheid van bezwaar, de manier waarop dit bezwaar kenbaar gemaakt moet worden. Voordat een besluit tot verwijdering genomen kan worden, dient het bevoegd gezag de ouders, leerling en leerkracht te horen. Zodra het besluit tot verwijdering daadwerkelijk een feit is, informeert het bevoegd gezag de ouders in ieder geval schriftelijk over de verwijdering en de reden daarvan en de wijze waarop bezwaar tegen de verwijdering gemaakt kan worden. Het bevoegd gezag stuurt een kopie van haar brief naar de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar. Definitieve verwijdering kan in beginsel alleen plaatsvinden wanneer het bevoegd gezag een andere school bereid heeft gevonden de leerling toe te laten. In het basisonderwijs

geldt de regel dat er toch tot verwijdering kan worden overgegaan indien de school zonder succes acht weken lang heeft gezocht naar een andere school. De zoektocht heet een inspanningsverplichting.

De inspanning moet aantoonbaar zijn. Zodra een andere school bereid is gevonden om de verwijderde leerling op te nemen of na acht weken, vervalt de inspanningsverplichting. Wanneer het advies van de basisschool om een leerling te verwijzen naar een Speciale School voor Basisonderwijs niet opgevolgd wordt door de ouders, kan de basisschool er toe overgaan een leerling te verwijderen van de school. Ook dit zal niet zomaar gebeuren, maar na uitvoerig overleg met de betrokkenen. Ten aanzien van schorsing van een leerling hebben we een aantal afspraken gemaakt.

Schorsing vindt plaats:

- Bij lichamelijk geweld richting een pedagogisch medewerker.
- Bij lichamelijk geweld richting een ander kind
- Wanneer de veiligheid van andere kinderen in het geding is.
- Wanneer het gedrag van de leerling dusdanig is dat de sfeer in de groep zo wordt verstoord, dat handhaving in de groep onmogelijk is.

4. ACTIVITEITEN

Christelijke feestdagen

In de groepen leven we toe naar de christelijke feestdagen. Elk jaar is er één feestdag die we ook als Kindcentrum vieren. Daarover wordt t.z.t. gecommuniceerd via Parro en Fonkelnieuws.

Weeksluiting

Elke week sluiten we met alle groepen onderwijs en de Peuterplusgroep de week om 11.45 uur af. Dit jaar met als thema 'de vrucht van de Geest'. Aan het begin van het schooljaar wordt er een rooster verspreid. Zo weet je precies wanneer de groep van jouw kind aan de beurt is. Bij de weeksluitingen van jouw eigen kind ben je van harte welkom om mee te vieren. Ouders staan achteraan en zorgen ervoor dat zij voor aanvang aanwezig zijn.

Schoolreizen/kamp

Elk jaar gaan de groepen 1 t/m 7 op schoolreis. Het ene jaar hebben we een 'klein' schoolreisje. De kleuters bezoeken dan de speeltuin Assendorp. De groepen 3 en 4 brengen dan een dag door op een locatie in de buurt van Zwolle. We regelen voor die dag het vervoer met ouders. De groepen 5 t/m 7 gaan dan op de fiets naar een locatie in de buurt voor sport en spel.

Het andere jaar hebben we een 'groot' schoolreisje. Dan gaan we met een bus naar een locatie verder weg.

We vragen een passend aantal begeleiders mee.

Groep 8 gaat medio april/mei met de fiets op kamp.

Excursies

Passend bij een thema worden er uitstapjes georganiseerd. Wanneer dat nodig is, zullen we via Parro vragen of ouders als begeleiding meegaan.

Sinterklaas

Op 5 december vieren we in Nederland Sinterklaas. Op Aquamarijn hebben we besloten dit zo klein mogelijk te houden. We hebben hiervoor drie redenen. In de eerste plaats willen we ons in de maand december graag focussen op het feest van de geboorte van Jezus. Daarnaast willen we de rust bewaren en veiligheid waarborgen in de groepen, en vooral jonge kinderen kunnen erg last hebben van de hectiek van de Sint. De Sint komt om die reden niet met toeters en bellen aan op school. Als laatste speelt ook de zwartepietdiscussie een rol. We willen de kinderen het mooie van Sinterklaas meegeven, maar niet kwetsend zijn in onze benadering van het Sinterklaasfeest. Als we in de klassen aandacht besteden aan het thema, gebruiken we Pieten in alle kleuren en maten. In de klassen gaan we het feest dus wel vieren. Bij de opvang en de groepen 1 tot en met 4 is er voor een cadeautje gezorgd. Groep 5 tot en met 8 trekken lootje.

Koningsdag

Als kindcentrum nemen elk jaar deel aan de Konings- spelen. In principe houden we de dag aan waarop de Koningsspelen landelijk plaatsvinden. Dit schooljaar is dat op vrijdag 17 april 2020.

Sporttoernooien

Elk jaar worden er een paar sporttoernooien uitge- kozen waar wij aan deelnemen. Onze eventmanager nodigt via Parro uit om daaraan deel te nemen. Deel- name is uiteraard niet verplicht. De groepen 5/6 en 7/8 nemen jaarlijks deel aan het schoolvoetbaltoernooi. Er zijn meidenteams en jongensteams. Afhankelijk van de hoeveelheid aanmeldingen stellen wij 1 of meerdere teams samen.

Verkeersexamen

Groep 7 neemt jaarlijks deel aan het verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland. Er wordt een theorie- examen gedaan en een praktijkexamen. Tijdens het praktijkexamen moeten de kinderen alleen en in een groepje een vooraf vastgestelde route fietsen in Zwolle. Uiteraard oefenen we dat als groep, maar je kunt dat als ouder ook doen. Deze laatste kan niet zonder de vrijwillige steun van ouders.

Goede doelen

Onderwijs steunt via Redt een Kind drie kinderen. Elke groep is één keer per jaar aan de beurt om iets voor deze kinderen te maken. Dat sturen we dan op naar

het tehuis waar het kind woont. Een paar keer per jaar ontvangen we via het tehuis ook post van onze spon- sorkinderen.

De BSO ondersteunt kinderen via Compassion. Eens per twee jaar kiezen we een project uit dat we als kindcentrum extra ondersteunen.

Kerstlichtjestocht

Elk jaar wordt er eind december een kerstlichtjestocht in en rondom school georganiseerd. Hierin werken we samen met zorghuis Wilhelmina van Sonsbeek, Deltion College en de Oosterkerk. De groepen 5 t/m 8 verzorgen ook een deel van de lichtjestocht, de andere groepen worden betrokken in de aankleding van het geheel.



5. ONDERWIJS

In onze missie en visie stellen wij dat Gods veelkleurigheid zichtbaar mag zijn: op Aquamarijn, in ieder kind én daarbuiten: sta op en schitter!

Van daaruit willen we ons onderwijs vormgeven. Uiteindelijk moet elke leerling toegerust zijn om deel te kunnen nemen aan een passende vorm van voortgezet onderwijs. Nog verder kijkend willen we de kinderen toerusten om een eigen betekenisvolle plek in de samenleving in te kunnen nemen. We beloven dat we elk kind – en ook onze medewerkers – erkenning en ruimte geven om zich te ontwikkelen. Samen gaan we op zoek naar het talent dat we van God gekregen hebben. Als kinderen groeien, bloeien – en dus schitteren –, leveren ze een waardevolle bijdrage aan deze wereld. Ieder op zijn of haar eigen manier.

De volgende methode helpen ons daarbij:

Aanvankelijk lezen (groep 3)	Veilig leren lezen kim-versie
Technisch lezen (groep 4-6)	Estafette
Taal (groep 4-8)	Staal taal
Spelling (groep 3-8)	Staal spelling
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL
	Blits (groep 8)
Schrijven (groep 3-8)	Schrijven in de basisschool
Rekenen en Wiskunde	Pluspunt
Engels	Take it easy
Wereldoriëntatie (groep 3-8)	Blink wereld - geïntegreerd
Lichamelijke opvoeding	Basislessen bewegingsonderwijs
Seksuele vorming	Wonderlijk Gemaakt
Bijbelse Geschiedenis	Levend Water
Kunstzinnige oriëntatie	Laat maar Zien
Muziek	Eigen-wijs Digitaal
Sociale redzaamheid	Kanjertraining
Verkeer	Wijzer door het verkeer en verkeerskrant VVN

6. HOE VOLGEN WIJ DE ONTWIKKELING VAN ONZE KINDEREN

Kwaliteit van het onderwijs

Op ons kindcentrum hebben de leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Het volgen van de ontwikkeling

In de groepen 1 en 2 volgen we de ontwikkeling via de leerlijnen binnen ParnasSys. Op verschillende gebieden volgen we hun ontwikkeling en stemmen daarop de activiteiten af. Tijdens oudergesprekken wordt daarvan ook iets met de ouders gedeeld. Door het voeren van kindgesprekken proberen we ook de kinderen bij hun ontwikkeling te betrekken.

In de groepen 3 t/m 8 volgen we vooral via de methodetoetsen. Als er aanleiding voor is, kan naar aanleiding

van de toets extra uitleg of verdieping worden geboden. Ook hier helpen de kindgesprekken om de leerlingen eigenaar te maken van hun leerproces. Daarvoor wordt in de groepen ook gewerkt met een doelenmuur.

Leerling Volg Systeem (LVS)

We nemen de volgende toetsen van CITO af

- Taal voor kleuters groep 2
- Rekenen voor kleuters groep 2
- Beginnende geletterdheid van 'Aarnoutse' groep 2
- Rekenen en wiskunde in schooljaar 21/22 zijn alle groepen over op versie 3.0
- Spelling in schooljaar 21/22 zijn alle groepen over op versie 3.0
- DMT: wordt vervangen in 2019/20
- AVI: wordt vervangen in 2019/20
- Begrijpend lezen in schooljaar 21/22 zijn alle groepen over op versie 3.0
- Engels (groep 7 en 8 pilot)
- Entreetoets (groep 7)
- Eindtoets (groep 8)

In schooljaar 2019/20 is ook gekozen om aanvullend de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) af te nemen.

Op onze school werken we opbrengstgericht. Per Cito-toets stellen we per jaar een norm vast (zie Opbrengstenkatern). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leerkracht lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leerkrachten worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om goed practice op te doen.

Inzicht in de ontwikkeling

Om jou als ouder en ook de kinderen bij hun ontwikke-

ling te betrekken organiseren we aan het begin van het schooljaar Luistergesprekken. We geven het kind veel ruimte om over de eigen ontwikkeling en interesses iets te vertellen en kijken ook hoe we dit een plek in ons onderwijs kunnen geven.

In februari beleggen we oudergesprekken waarin we (eventueel met het kind erbij) doorspreken over de ontwikkeling. In juni kan dat nog een keer, maar dan is het een facultatief moment.

Via rapport en portfolio informeren we 2x per jaar over de ontwikkeling van de kinderen.

Er is op elk moment voor elke ouder gelegenheid om een gesprek aan te vragen over de ontwikkeling of situatie rondom het kind. Wanneer vanuit ons aanleiding is, zoeken we jou als ouder ook zeker op.

In de klas voeren we regelmatig kindgesprekken om zo steeds de afstemming met de kinderen te zoeken en hen ook verantwoordelijkheid te geven over hun leerproces.

Kwaliteit meten

De meeste kinderen verlaten onze school na groep 8 en gaan dan naar het voortgezet onderwijs. In de bijgevoegde tabel ziet u de uitstroomgegevens van de afgelopen jaren.

Uitstroom	17/18	18/19	19/20
VMBO BL T/M KL	12 %	6,3 %	
VMBO-GL T/M TL	4 %		
VMBO-TL	12%	6,3 %	
TL - HAVO	8 %	31,3 %	
HAVO	20 %	6,3 %	
HAVO/VWO	20 %		
VWO	16 %	31,3 %	
Totaal aantal adviezen	25	16	

Eindresultaten t.o.v. het gemiddelde

seizoen	score	L.G.	resultaat
2016-17	539,3	535,2	+ 4,1
2017-18	537,6	535,2	+ 2,4
2018-19	536,4	535,2	+ 1,2

7. PLANNEN

In het najaar van 2019 hebben we onze missie en visie herijkt. Deze heeft een plek gekregen in ons IKC-plan 2020-2024. Om onze streefbeelden te halen werken we met 5 leerteams die hun eigen opdracht formuleren. Op deze manier dragen we er met elkaar zorg voor dat we onze visie ook uitwerken in de praktijk.

We werken met de volgende leerteams

- Talentontwikkeling
- Ik leer
- Samenwerken
- Eigenheid
- Organisatie in ontwikkeling



8. PASSEND ONDERWIJS EN ONDERSTEUNING

Wat is Passend Onderwijs?

Passend Onderwijs heeft als doel dat zoveel mogelijk leerlingen onderwijs krijgen dat past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Dit onderwijs zorgt ervoor dat ieder kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen sluiten met extra ondersteuning aan bij de speciale onderwijsbehoeften van leerlingen. Dit betekent dat leerlingen onderwijs volgen op een gewone basisschool als het kan en naar een speciale school gaan als het moet.

Het Samenwerkingsverband

Passend Onderwijs wordt vormgegeven binnen een samenwerkingsverband van scholen. Deze samenwerkingsverbanden worden georganiseerd op postcode. Door de grote geografische spreiding van de scholen van Florion, vallen onze scholen onder 6 samenwerkingsverbanden.

Onze school valt onder een samenwerkingsverband met Zwolle, Hattem, Heerde, Kampen, Hasselt, Rouveen:

Samenwerkingsverband 23.05 PO
contactpersoon dhr. Henk Keesenberg
Postbus 290 8000 AG Zwolle
info@2305po.nl
website: www.2305po.nl

Basisondersteuning en Schoolondersteuningsprofiel

Van iedere school wordt een voldoende niveau van basisondersteuning gevraagd. Daar bovenop geeft een school extra ondersteuning. In het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school staat beschreven welke ondersteuning de school aan kinderen met speciale ondersteuningsbehoeften kan bieden, maar ook waar de grenzen van de school liggen. Concreet beschrijft de school: het niveau van de basiszorg, wat de onderwijs-inspectie vindt van de geboden ondersteuning, welke extra ondersteuning de school kan bieden en welke stimulerende en belemmerende factoren van invloed zijn op het vormgeven van de ondersteuning. Het profiel kan door ouders gebruikt worden bij hun schoolkeuze. Voor de school is het profiel het instrument om in gesprek te blijven over het niveau van de geboden ondersteuning: 'wat voor school willen we zijn'. Het SOP van onze school staat op de website.

Zorgplicht

Zorgplicht betekent dat de school verantwoordelijk is voor een passende onderwijsplek voor elk aangemeld kind. Als de school zelf geen passend onderwijsaanbod kan bieden, dan gaat de school met ouders op zoek

naar een school die dit wel kan. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis) onderwijs.

Handelingsgericht werken

In het verleden is op onze school het handelingsgericht werken (HGW) ingevoerd. De kern van HGW is dat uitgegaan wordt van de mogelijkheden van een kind en niet van zijn/haar beperkingen of belemmeringen. Ook zijn afspraken gemaakt over de ondersteuningsroute binnen de school. Daarin wordt de positie van de ouders als partner benadrukt. Voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld met daarin het te verwachten uitstroomniveau.

Florion Onderwijsondersteuning (FLOO)

Het bestuur van Florion heeft de mogelijkheid om eigen beleid te ontwikkelen en vorm te geven op het gebied van Passend Onderwijs. Zo heeft Florion een kenniscentrum, Florion Onderwijsondersteuning (FLOO). Vanuit dit centrum wordt de regie gevoerd op de vormgeving van Passend Onderwijs op de scholen. FLOO vervult voor het bestuur de kassierfunctie met betrekking tot de gelden Passend Onderwijs. De scholen krijgen ter versterking van hun basisondersteuning een ondersteuningsbudget van €150,- per leerling om de extra ondersteuning vorm te geven.

Vanuit FLOO vindt afstemming plaats met het samenwerkingsverband en er wordt beleid ontwikkeld. Orthopedagogen van FLOO kunnen leerlingen

onderzoeken en er is begeleiding beschikbaar voor leerlingen, leerkrachten en scholen, in de vorm van ambulante begeleiding, co-teaching, beeldcoaching en behandeling. Ook wordt vanuit Florion Onderwijs- ondersteuning aanvullende ondersteuning toegekend in de vorm van een arrangement. Meer informatie over Florion Onderwijsondersteuning kun je vinden op de website www.ondersteuning.florion.nl

Op weg naar Arrangeren

Passend Onderwijs wil thuisnabij onderwijs realiseren. De scholen krijgen voor de vormgeving van het onderwijs een ondersteuningsbudget van € 150,- per leerling om extra ondersteuning te realiseren. Daarnaast kan in specifieke gevallen nog ondersteuning aangevraagd worden handelingsgerichte ondersteuning om tegemoet te komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling of de leerkracht.

Arrangement

De school moet aantonen wat ze zelf al hebben gedaan en wat het doel is van het arrangement. Een arrangement kan bestaan uit: ondersteuning voor de leerling of leerkracht, ondersteuning door een training, een cursus of coaching, inzet van kennis van het speciaal onderwijs, materiële ondersteuning of extra handen in de klas door een onderwijsassistent. De aanvraag en toekenning van een arrangement wordt beoordeeld door de commissie arrangeren bestaande uit de directeur van FLOO, een orthopedagoog en de trajectbegeleiders van de scholen.

Commissie Toewijzen Toelaatbaarheid

Komen ouders en school tot de conclusie dat een leerling niet genoeg baat heeft bij het ondersteuningsaanbod van de basisschool, dan is een plaatsing op een speciale onderwijsvoorziening wellicht passender. In die situaties vraagt de school bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aan. Het samenwerkingsverband heeft een centrale commissie voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs. De aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring gaat altijd eerst voor advies naar de commissie Arrangeren bij Florion Onderwijsondersteuning.

Gereformeerd SBO Het Speelwerk

De gereformeerde school voor speciaal basisonderwijs, Het Speelwerk in Zwolle, is voor alle leerlingen van de scholen van Florion beschikbaar. Door het samenwerkingsverband moet een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor de leerling worden afgegeven. Het Speelwerk heeft een groep voor jonge kinderen, 4 basis-

groepen, en Schakelklas voor crisisopvang en observatie en een SBO+ groep. De SBO+ groep heeft leerlingen met kinderen die moeite ervaren door psychiatrische problematiek. Dit betreft veelal internaliserende gedragsproblematiek.

Communicatie

In alles rond het kind is communicatie van wezenlijk belang. De eerste lijn van communicatie loopt altijd via de groepsleerkracht. Op Aquamarijn zien wij ouders en eventueel ook derden als partners. Met elkaar staan we om het kind heen en zoeken de beste weg. Zorgen mag je altijd kenbaar maken bij de groepsleerkracht. Wanneer de situatie daarom vraagt kan de leerkracht vervolgstappen richting de IB'er nemen. Wanneer er ook derden betrokken zijn bij de zorg rondom het kind zullen we waar dat nodig is, ook hen uitnodigen voor de zorg rondom het kind om zo met elkaar de goede aansluiting te maken bij de onderwijsbehoeften van de leerling.



9. ORGANISATIE

Kindcentrum Aquamarijn valt onder twee organisaties. Voor de opvang is dat KleurRijk, en voor onderwijs is dat Florion.

CKO KleurRijk

Kinderen in de christelijke kinderopvang verdienen een warme, huiselijke sfeer, waar ze met andere kinderen spelen en opgroeien, begeleid door mensen die persoonlijk betrokken zijn, zodat hun ouders met een gerust hart kunnen werken of studeren. We staan voor kwaliteit in de zorg voor jouw kind vanuit een christelijke levensvisie in onze diverse kinderdagverblijven en buitenschoolse opvang.

Visie

In onze christelijke kinderdagverblijven en kindcentra staan we voor een kindgerichte en persoonlijke benadering. We bieden er een kleinschalige, huiselijke plek waar kinderen plezier maken en zichzelf kunnen zijn. Bijzonder is dat we deze vorm van kinderopvang altijd aanbieden in nauwe samenwerking met een school die aansluit bij onze visie.

Vanuit Gods liefde leven

Met onze christelijke kinderopvang willen we voorzien in de praktische behoefte van ouders om met een gerust hart aan het werk te kunnen of te kunnen studeren in de wetenschap dat hun kind of kinderen op

een goede plek worden opgevangen. Het biedt vaders en moeders de kans zich te ontwikkelen en maatschappelijk in te zetten. Het organiseren van kinderopvang biedt ook de mogelijkheid elk kind in Nederland iets mee te geven van een christelijke levensvisie en het voorleven daarvan.

Waarom christelijk

We geloven dat Gods liefde voor alle mensen is. We vinden bij Hem inspiratie om op een persoonlijk betrokken manier als professionals kinderopvang te bieden van hoge kwaliteit. Ook in de dienstverlening richting ouders willen we deze kwaliteit bieden. We merken dat christelijke en niet-christelijke ouders dit waarderen. Wij hopen vanuit dat vertrouwen kinderen iets te kunnen laten zien van de liefde van God opdat zij later zelf nieuwsgierig worden naar Hem en ook vanuit Gods liefde willen leven. Wij verwachten van onze pedagogisch medewerkers daarom dat zij de christelijke identiteit onderschrijven en uitdragen.

Pedagogisch beleid

Christelijke kinderopvangorganisatie Kleurrijk vindt het in de eerste plaats belangrijk om kwalitatief goede kinderopvang te realiseren. Kleurrijk hanteert vervolgens een christelijke visie op kinderen en kinderopvang. In deze visie gaan we uit van de volgende vier basisprincipes:

Elk kind is waardevol
Elk kind is uniek
Elk kind heeft talenten
Elk kind heeft anderen nodig om zich te ontwikkelen

Florion

Florion is een vereniging voor gereformeerd primair onderwijs en heeft scholen in Zwolle, Dalfsen, Meppel, Steenwijk, Sint Jans klooster, Hoogeveen, Rouveen, Nieuwleusen, Hasselt, Hattem, Kampen, Dronten, Emmeloord, Urk, Lelystad, Heerde en 't Harde. In totaal horen 22 basisscholen bij Florion, waaronder één SBO-school.

De naam Florion is afgeleid van het werkwoord 'floreren': op zijn best zijn, tot volle ontplooiing komen, zich goed ontwikkelen, groeien, bloeien en gedijen. Ons doel is om kinderen te laten floreren. We willen bijdragen aan hun ontwikkeling, zodat ze gedijen en tot volle ontplooiing komen in een rijke, veilige en eigentijdse leeromgeving.

Geloofwaardig onderwijs

Onze geloofsovertuiging geeft ons onderwijs richting en waarde. Elke dag werken wij in lerende organisaties aan kwalitatief hoogstaand onderwijs. Dat is bijbelgetrouw en waardenvol onderwijs, gegeven door professionele medewerkers die geloven in God. Wij kunnen uitleggen waarom wij de dingen doen zoals we ze doen en zijn daarop aanspreekbaar.

Identiteit

Vanaf 1 januari 2019 geldt binnen Florion een nieuw benoemings-, toelatings- en ledenbeleid. De toelating van medewerkers, ouders en leden wordt niet langer gebaseerd op het kerklidmaatschap, maar op een identiteitsdocument. In dit identiteitsdocument wordt verwoord hoe we vanuit onze christelijke identiteit het onderwijs op onze scholen op een geloofwaardige manier willen vormgeven. Medewerkers wordt gevraagd om een medewerkersverklaring te ondertekenen. Hiermee verklaren zij het identiteitsdocument te onderschrijven en als identiteitsdrager op de scholen de kinderen te leren hun leven te verbinden met God en hen daarin voor te gaan. Met alle ouders (dit geldt voor ouders die vanaf 1 januari 2019 zich aanmelden) worden identiteitsgesprekken gevoerd. Zij kunnen kennis nemen van het identiteitsdocument. Als zij zich kunnen vinden in de identiteit van de school, verklaren zij door ondertekening van de ouderverklaring dat ze instemmen met het christelijke karakter van de school en dat zij de christelijke vorming van hun kinderen een gezamenlijke taak vinden van ouders en school. Ouders kunnen ook lid worden van de vereniging Florion. Hiervoor is een aanmeldingsformulier opgesteld dat tevens dient als ledenverklaring. In de ledenverklaring wordt gevraagd of de leden kunnen instemmen met de grondslag en het doel van de vereniging, zoals dat is verwoord in de statuten van Florion.

De bestuursvorm van de vereniging

Er is gekozen voor het Raad-van-Beheer-model en dit

model kent een Algemeen (toezichthoudend) Bestuur en een Dagelijks Bestuur. Het algemeen bestuur legt verantwoording af aan de ledenraad die functioneert als ALV. Het dagelijks bestuur legt verantwoording af aan het algemeen bestuur. Het dagelijks bestuur vervult ook de rol van algemene directie.

Het dagelijks bestuur/algemene directie is eindverantwoordelijk en geeft uitvoering aan dagelijkse organisatie. De leden (het lid) van het dagelijks bestuur/algemene directie worden benoemd door het algemeen bestuur.

Vormgeving van de organisatie

Naast de bestuurlijke niveaus van sturing is de locatiedirecteur (in overleg met het schoolteam) een belangrijke schakel binnen de vereniging (zeggenschapslijn) en is er op twee niveaus (MR en GMR) advies en instemming door medewerkers en ouders aanwezig (medezeggenschapslijn). In de praktijk zullen er gemandateerde bevoegdheden in de organisatie worden neergelegd bij de diverse geledingen. Iedere geleding zal vanuit haar eigen rol, taak en bevoegdheid moeten bijdragen aan de doelstelling van de organisatie als geheel. Namens het bestuur/bevoegd gezag heeft de directeur-bestuurder contact met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) en de locatiedirecteur met de MR.

Ledenraad

De leden worden binnen onze vereniging vertegenwoordigd door de ledenraad. Vergelijk het met de ge-

meenteraad in je gemeente of met het parlement. Als lid van de ledenraad bewaak je dat de schoolvereniging de belangen van haar leden en leerlingen optimaal behartigt. Dat doe je in nauw overleg met het bestuur. De algemene vergadering wordt gevormd door de ledenraad en de ledenraad benoemt ook de leden van het algemeen bestuur.

Taken en bevoegdheden ledenraad

Naast het bespreken van hoe de schoolvereniging invulling geeft aan haar missie en ambitie, structureert de ledenraad ook de invloed van leden, de betrokkenheid van leden en de maatschappelijke betrokkenheid van de vereniging. Daarnaast heeft de ledenraad een aantal formele taken en bevoegdheden:

- voorbereiden, vaststellen of wijzigen van de statuten en het huishoudelijk reglement;
- benoemen van leden van het algemeen bestuur;
- beoordelen van het functioneren van het algemeen bestuur;
- vaststellen van de vergoeding, indien van toepassing van het algemeen bestuur
- het verlenen van décharge aan het bestuur voor het gevoerde beleid en voor het gehouden toezicht;
- vaststellen van de verenigingsbegroting;
- voorbereiden besluiten over fusie.

Samenstelling ledenraad

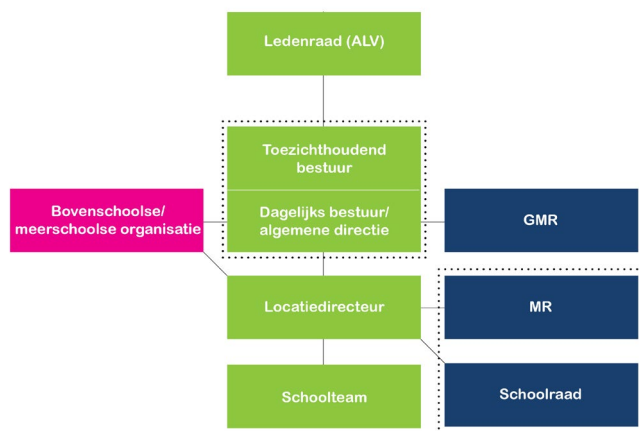
Om de ledenraad écht een vertegenwoordig van onze leden te laten zijn, borgen we dat in de ledenraad

zoveel mogelijk lokale scholen herkenbaar vertegenwoordigd zijn. De ledenraad bestaat uit afgevaardigden die door en uit de leden zijn gekozen. Elke schoolraad heeft het recht om bij oprichting van de vereniging twee leden voor de ledenraad aan te dragen. Leden van het verenigingsbestuur, van een schooldirectie en van een (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad en/of schoolraad kunnen geen lid zijn van de ledenraad. De leden van de Ledenraad spreken en stemmen, zowel in de ledenraad als in de algemene vergadering, zonder last of rug-gespraak.

Aantal leden en zittingsduur

Het aantal leden van de ledenraad wordt vastgesteld door de algemene vergadering op voorstel van het verenigingsbestuur. De leden van de ledenraad worden telkens benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. Jaarlijks treedt een/derde van de leden af volgens een door de ledenraad op te maken rooster van aftreden.

Organigram Florion



Voor meer informatie over Florion: zie onze website www.florion.nl

Adresgegevens bovenschools kantoor

Postadres

Florion

Postbus 393

8000 AJ ZWOLLE

Tel.nr. 038 - 2305001

Bezoekadres

Florion

Greijdanus, F/H-gebouw, H2

Campus 5

8017 CB ZWOLLE

Overige gegevens

E-mail: bestuurskantoor@florion.nl

Website: www.florion.nl

Dagelijks bestuur: G.J. (Gert) Laarman

Gegevens algemeen bestuur Florion

Voorzitter: Dhr. K.A. (Kor) Dijkema

k.a.dijkema@kpnmail.nl

Secretaris: Mw Y.N. (Nynke) van Eijdsden-Douma

algemeenbestuur@florion.nl

Penningmeester: Dhr. R.M. (Martin) Klijnstra

Lid: M.H. (Marika) van der Woerd-Visser

GMR

Secretaris: mw A. (Albertheke) Brand-Medendorp

e-mail: gmr@florion.nl

Inning ouder- en verenigingsbijdrage

Voor de inning van de ouder- en verenigingsbijdrage ontvang je in het voorjaar van 2020 een factuur. Mocht je in verleden een incassomachtiging hebben afgegeven, dan staat op de betreffende factuur vermeld op welke datum de incasso zal plaatsvinden. De hoogte van de ouderbijdrage verschilt per school en staat vermeld in de schoolgids. De verenigingsbijdrage was voor 2019 vastgesteld op € 15,- per gezin en voor 2020 moet de hoogte van de bijdrage nog worden vastgesteld.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage voor Aquamarijn wordt jaarlijks per gezin vastgesteld en is bedoeld voor alle ouders die kinderen op school hebben. Niet-leden die geen kinderen op school hebben, kunnen wel donateur worden van Aquamarijn. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks met de ouderbijdrage vastgesteld en wordt gebruikt voor schoolreisje, kamp groep 8, sinterklaasfeest, verjaardagen leerkrachten, en overige activiteiten als excursies, afscheid groep 8 en eventuele consumpties bij activiteiten. In bijzondere omstandigheden kan het bestuur op verzoek van de wettelijke vertegenwoordiger voor het geheel of voor een gedeelte van de ouderbijdrage ontheffing verlenen. De ouderbijdrage is vastgesteld op € 70,-.

Verzekeringen

WA-verzekering

Wij nemen deel aan een collectieve WA-verzekering.

Wat is wel verzekerd?

In de WA-verzekering is de aansprakelijkheid van het schoolbestuur, de personeelsleden en ouderparticipanten verzekerd. Ouderparticipanten zijn bijvoorbeeld leesmoeders, overblijfmoeders of begeleiders van schoolreisjes.

Wanneer door hun toedoen of nalatigheid schade ontstaat aan zaken of personen, dan wordt deze schade vergoed door de verzekeraar. Er moet dan wel sprake zijn van schuld.

Wat is niet verzekerd?

1. Vaak wordt er gedacht dat in de WA-verzekering ook de leerlingen verzekerd zijn. Dat is echter niet het geval. Wanneer een leerling schade veroorzaakt en daarvoor aansprakelijk is, valt dit in principe niet onder de WA-verzekering van de school maar onder die van de ouders.
2. Ook is niet verzekerd de schade die ontstaat na een ongeval. Wanneer de leerling uit een klimrek valt en een arm breekt, valt dat niet onder de WA-verzekering van de school, maar onder die van de ouders. Een uitzondering hierop vormen situaties van schuld of verwijtbare nalatigheid. Bijvoorbeeld wanneer een pleinwacht het ongeluk in redelijkheid had kunnen voorkomen, of wanneer

het speeltoestel ondeugdelijk is. Het eigen risico bedraagt €100,-.

3. Wanneer leerlingen tijdens een schoolreisje worden vervoerd in auto's is het belangrijk om erop te letten dat door de autobezitter een inzittendenverzekering is afgesloten voor het toegestane aantal inzittenden.

Scholierenongevallenverzekering/schoolreisverzekering

Er is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle kinderen, personeelsleden, vrijwilligers en stagiairs van alle scholen. Deze verzekering dekt het ongevallenrisico gedurende alle schoolactiviteiten binnen schoolverband. Ook het komen van en naar school is meeverzekerd. Bij een ongeval is de schuldvraag niet aan de orde. Bij vergoeding van geneeskundige en tandheelkundige kosten geldt de dekking als aanvulling op de reeds afgesloten ziektekostenverzekering. Er moet dus bij een ongeval eerst een beroep gedaan worden op de eigen verzekering.

De collectieve ongevallenverzekering omvat tegelijkertijd een doorlopende schoolreisverzekering. Deze verzekering dekt naast geneeskundige en tandheelkundige kosten bijvoorbeeld ook bagage, buitengewone extra kosten en schade aan gehuurde verblijven. Ook bij deze verzekering geldt dat naast de kinderen ook de personeelsleden, stagiairs en ouders die met een schoolreisje meegaan, zijn meeverzekerd.

Klachtenregeling: waar gaat het om?

Er kan iets gebeuren, waarover je een klacht wilt indienen. Leerlingen, hun ouders, leerkrachten, bestuursleden of vrijwilligers: iedereen die bij de school betrokken is, heeft de mogelijkheid om een klacht in te dienen over iets waar hij of zij het niet mee eens is. Heel wat problemen kunnen door de school zelf worden opgelost. De locatiedirecteur heeft hierin een taak en zo nodig kan een vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. Wij vinden het als school belangrijk om een zorgvuldige klachtenregeling te hebben, omdat het correct is dat mensen die tegen een probleem aanlopen daarmee ergens terecht kunnen. Maar ook omdat we graag situaties waarover geklaagd wordt uit de wereld willen helpen of te verbeteren.

Er is sprake van twee soorten regelingen:

- a. Een (wettelijk) verplichte klachtenregeling met een externe klachtencommissie
- en
- b. Een interne klachtenregeling.

Wat kun je doen?

Een klacht kan van diverse aard zijn, bijvoorbeeld van onderwijskundige of organisatorische aard of betrekking hebben op ongewenste omgangsvormen. Als iemand ergens niet tevreden over is, dan kan hij naar degene gaan, die daarbij direct betrokken is. Bijvoorbeeld naar de leerkracht, de locatiedirecteur of de algemeen directeur. Zij kunnen dan proberen het probleem op te lossen. Ook kunnen de interne en de externe

vertrouwenspersonen rechtstreeks benaderd worden. Hun gegevens staan hieronder vermeld. De school is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor Gereformeerd Primair Onderwijs. Ook dit adres staat hieronder vermeld.

Meer informatie over de klachtenregeling?

De interne klachtenregeling (b.) is in deze schoolgids opgenomen. De andere (zwaardere) klachtenregeling (a.) met toelichting is op school in te zien. In verband met de kwetsbaarheid van sommige zaken is het ook mogelijk om bij de vertrouwenspersoon een exemplaar van klachtenregeling (a.) aan te vragen.

Externe vertrouwenspersonen:

Dhr. A. (Arian) Lier
06-10045043
alier@centraalnederland.nl

Mw. J. (Joanne) Coes
06-33141332
jcoes@centraalnederland.nl

Mw. J. (Jeanet) Drost
06 33141356
jdrost@centraalnederland.nl

Interne contactvertrouwenspersonen:
Inge de Vries, inge.devries@florion.nl
Eline Toering eline.toering@florion.nl

Klachtenroute

Klacht van onderwijskundige aard, o.a.:	Klacht van schoolorganisatorische aard, o.a.:	Klacht over ongewenste omgangsvormen	
Voorbeelden: <ul style="list-style-type: none"> • methode • aanpassing programma • toetsing, beoordeling 	Voorbeelden: <ul style="list-style-type: none"> • vakanties, vrije dagen • schoolbijdrage • inzet toetscapaciteit • ziektevervanging 	Voorbeelden <ul style="list-style-type: none"> • seksuele intimidatie • agressie • geweld • racisme • discriminatie 	
		gesprek leerling/leerling	gesprek volwassene/leerling
Stap 1: gesprek met de groepsleerkracht/vakdocent		gesprek met groepskracht en leerling.	gesprek met groepskracht en ouder(s)
Indien geen overeenstemming: gesprek met schoolleiding			
Indien geen overeenstemming, zo nodig: gesprek met de verenigingsdirecteur			
Indien geen overeenstemming, zo nodig: Gesprek met de interne contactpersoon			
Indien geen overeenstemming: gesprek met externe vertrouwenspersoon			
Indien geen overeenstemming: Klacht indienen bij de klachtcommissie			

Klachtencommissie gereformeerd primair onderwijs

Klachtencommissie voor gereformeerd primair onderwijs:

Postbus 82324, 2508 EH DEN HAAG

T 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)

E-mail: Info@gcbo.nl

De klachtenregeling is te vinden op de website van www.florion.nl

Commissie van Beroep Gereformeerd Onderwijs

Postbus 82324

2508 EH DEN HAAG

E-mail: Info@gcbo.nl

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Informatie over Scope


Dertien scholenclusters werken samen met de Educatieve Academie van Viaa aan de professionalisering van beginnende leerkrachten, voortkomend vanuit de regeling Versterking samenwerking lerarenopleidingen en scholen 2013-2016. Dit is ook op onze school het geval.

De naam van het project is Scope – scholen voor Christelijk Primair Onderwijs. Concreet betekent het dat we binnen Scope samen willen zorgdragen voor scholen en een bijpassende opleiding waarin een nieuwe generatie leerkrachten kan worden opgeleid en begeleid.

Bovendien wordt er in een zestal deelprojecten (met daarin participatie vanuit de deelnemende scholen en vanuit Viaa) samengewerkt om te komen tot een gewortelde verdieping van thema's (o.a. pesten, ouderbetrokkenheid) waarbij een link naar de lerarenopleiding blijvend vorm krijgt.

Meer informatie over deze thema's, het project Scope en de lerarenopleiding vind je op de website www.scopesamenopleiden.nl en de site www.viaa.nl.





Kindcentrum Aquamarijn | Turfmarkt 5 | 8021 AA Zwolle
038 - 452 76 38 | info.aquamarijn@florion.nl
www.kindcentrumaquamarijn.nl

Ons kindcentrum maakt deel uit van Florion | www.florion.nl
en is onderdeel van CKO Kleurrijk | www.kleurrijkkinderopvang.nl